



විදේශ කටයුතු , විදේශ රැකියා හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය
ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය



සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2027

2027 වර්ෂය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ පහත සඳහන් ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ශාඛා කාර්යාල සඳහා භාණ්ඩ,වැඩ හා සේවාවන් සැපයීම සඳහා ලියාපදිංචිවීමට අපේක්ෂා කරන සැපයුම්කරුවන්/කොන්ත්‍රාත්කරුවන්/සේවා සම්පාදකයින් මගින් 2026.10.21 දින පෙ.ව.11.00 දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ.

	කාර්යාල	ලිපිනය
01	ප්‍රධාන කාර්යාලය	234,ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, කොස්වත්ත, බත්තරමුල්ල.
02	උතුරු මැද පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 29,අභය පෙදෙස,3වන පටුමග,අනුරාධපුර
03	නැගෙනහිර පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 23/58A,ගැමුණුපුර,අම්පාර
04	බස්නාහිර පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	බණ්ඩාරනායක මාවත,මතුගම වත්ත,මතුගම
05	වයඹ පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 61,මිහිඳු මාවත,කුරුණෑගල
06	සබරගමුව පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 89/6,විද්‍යාල මාවත,නව නගරය,රත්නපුර
07	දකුණු පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	යායවත්ත,ගොඩගමුව,තංගල්ල
08	මධ්‍යම පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 18,භිඤ්ඤාල පාර,මුල්ගම්පොළ,මහනුවර
09	ඌව පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 202,බදුල්ල පාර,භාලිඇල
10	උතුරු පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 25,කිතුල් පාර,කුද්දිරුප්පු,වව්නියා

ලියාපදිංචිවීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන සැපයුම්කරුවන්/කොන්ත්‍රාත්කරුවන්/සේවා සම්පාදකයින් සඳහා වන ඉල්ලුම්පත්‍රය ,උපලේඛනය හා කොන්දේසි www.slbfe.lk වෙබ් අඩවියෙන් ලබාගත හැක.

අයිතම එකක්(01) හෝ කිහිපයක් සඳහා ඉල්ලුම්කළ හැකි අතර ඒ සඳහා වෙන් වෙන්ව අයදුම් කිරීම සිදුකළ යුතු අතර සෑම අයිතමයකටම ආපසු නොගෙවනු ලබන රු.1,000/- ක මුදලක් (මුදලින් පමණක් ගෙවීම් කළ හැක) අයකරන අතර ඒ සඳහා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හෝ ඕනෑම ශාඛා කාර්යාලයකින් විශේෂ බැංකු පිළිපත් (Bank Slips) ලබා ගත හැකි අතර , එම මුදල දිවයිනේ ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවකට ගෙවා එම පිළිපත් 02 (කාර්යාංශයේ පිටපත හා මුදල් අංශයේ පිටපත) අදාළ අයදුම්පත සමඟ අමුණා එවීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ.වෙක්පත් භාරගනු නොලැබේ.

සියළුම ඉල්ලුම්පත් එක් කවරයක බහා ඉදිරිපත් කළයුතු අතර 2026.10.21 දින පෙ.ව.11.00 ට ප්‍රථම ඉහත සඳහන් ලිපිනයන් වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ පැමිණ භාරදිය හැකි අතර , ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහල කෙළවරේ “සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2027” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

ඉල්ලුම්පත් භාරදීම ඒ ඒ පළාත්හි සැපයුම්කරුවන් විසින් අදාළ පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථාන වෙත භාරදිය යුතුය.

2027 වර්ෂය සඳහා අයදුම්කරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි වීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් අයදුම්පතක් හේතු දැක්වීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව සතිය.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව
 ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය
 අංක 234, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත
 කොස්වත්ත, බත්තරමුල්ල

වෙබ් අඩවිය - www.slbfe.lk
 දුරකතන - 0112880550 / 0112887585

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2027

ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය

කොන්දේසි

- සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම ප්‍රධාන කාර්යාලය හා විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථාන වන අනුරාධපුරය, අම්පාර, මතුගම, කුරුණෑගල, රත්නපුර, තංගල්ල, මහනුවර, හාලිඇල සහ වවුනියාව යන ශාඛා කාර්යාල වෙතද සිදුකරනු ලබන අතර ඒ සඳහා අදාළ ප්‍රදේශයන්හි සැපයුම්කරුවන් හටද අයදුම්කළ හැක.
- ඒ සඳහා අදාළ ආයතනයේ ලිපි ශීර්ෂයක අයදුම්පතක් / අයදුම්පත් ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලමින් නිකුත් කරන ලද ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීම මගින් කාර්යාංශයේ ප්‍රසම්පාදන අංශය වෙතින් අයදුම්පත් ලබාගැනීමේ හැකියාව ඇති අතර, කාර්යාංශයේ නිල වෙබ් අඩවියෙන්ද (www.slbfe.lk) මෙම අයදුම්පත් බාගත කිරීම් කළ හැක.
- 2026.09.30 වන දින සිට 2026.10.20 දින දක්වා රාජකාරී දිනයන්හිදී පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ප්‍රසම්පාදන අංශය වෙතින් හා ඉහත සඳහන් විගමනික සම්පත් මධ්‍යස්ථාන මගින් අයදුම්පත් නිකුත් කිරීම සිදුකරනු ලැබේ. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනය 2026.10.21 දින පෙ.ව. 11.00 දක්වා පමණක් වේ.
- අයිතම එකක් හෝ කිහිපයක් සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකි අතර , ඒ සඳහා වෙන් වෙන්ව අයදුම් කිරීම සිදු කළ යුතුය.
- එම සෑම එක් එක් අයිතමයක් සඳහාම ආපසු නොගෙවනු ලබන රු.1000/= ක මුදලක් (මුදලින් පමණක් ගෙවීම් කළ හැක.) අයකරන අතර ඒ සඳහා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හෝ ඕනෑම ශාඛා කාර්යාලයකින් විශේෂ බැංකු පිළිපත් (Bank Slips) ලබා ගත හැකි අතර , වෙක්පත් භාරගනු නොලැබේ. එම මුදල දිවයිනේ ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවකට ගෙවා එම පිළිපත් 2 (කාර්යාංශයේ පිටපත හා මුදල් අංශයේ පිටපත) අදාළ අයදුම්පත සමඟ අමුණා එවීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ. (උපලේඛනයේ සඳහන් එක් අයදුම් අංකයක් සඳහා එක් බැංකු පිළිපතක් පාවිච්චි කළ යුතු අතර සේවා අයිතම කිහිපයකට අයදුම් කරන්නේ නම් අයිතම සඳහා වෙන වෙනම බැංකු පිළිපත් අදාළ අයදුම්පත් සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)
- අයදුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා ඉදිරිපත් කළ යුතු ලිපිලේඛන පහත දැක්වේ.
 - ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ සහතික කරන ලද පිටපතක් අනිවාර්යය වේ. (Business Registration Certificate) මෙහි ව්‍යාපාර ස්වභාවය අයදුම්කරන අයිතමයට ගැලපිය යුතුය.
 - ගරාජයන් සඳහා ලියාපදිංචි වීමේදී, ප්‍රධාන කාර්යාලය හා අදාළ ශාඛා කාර්යාල පරිශ්‍රයේ සිට කිලෝමීටර් 15ක දුර ප්‍රමාණයක පිහිටි ගරාජයන් විය යුතු අතර , BRC හි සඳහන් ලිපිනයෙහි ගරාජය පිහිටා තිබිය යුතුය. (කාර්යාංශය විසින් ලියාපදිංචි කිරීමට පෙර අදාළ ගරාජ ආයතන පරීක්ෂා කිරීම සිදු කරනු ලබන අතර, කාර්යාංශයේ ශාඛා කාර්යාල ලිපිනයන් කාර්යාංශ නිල වෙබ් අඩවියේ සඳහන් කර ඇත.)
 - ගරාජයන් සඳහා ලියාපදිංචි වීමේදී Auto Mobile Super Mart සඳහා ප්‍රමුඛත්වය ලබාදීම සිදුකරනු ලබයි.
 - උපලේඛනයේ සඳහන් අයිතම අංක 36,37,38 හා 39 ඇතුළත් ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා අයදුම්කරන්නන් විසින් ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරියේ (CIDA) ලියාපදිංචි ලේඛණයෙන් උපුටාගත් සහතික කළ ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - උපලේඛනයේ සඳහන් අයිතම අංක 101 සඳහා අබලි ද්‍රව්‍ය අපහරණය සම්බන්ධ පරිසර අධිකාරියේ අනුමැතිය සහිත ලේඛනයේ සහතික කළ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - අදාළ බැංකු පිළිපත් වල කාර්යාංශ පිටපත හා මුදල් අංශ පිටපත (Bank Slip) යන පිටපත් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (කාර්යාංශ පිටපත හා මුදල් අංශ පිටපත)
 - පළපුරුද්ද සනාථ කරන ලේඛන.

7. අයිතම කිහිපයක් සඳහා අයදුම් කිරීමේදී අදාළ ලිපිලේඛන හා බැංකු පිළිපත් වෙන් වෙන්ව ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වේ.(අසම්පූර්ණ ලිපිලේඛන සහිත අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.)
8. සියළුම ඉල්ලුම්පත් එක් කවරයක බහා ඉදිරිපත් කළයුතු අතර 2026.10.21 දින පෙ.ව.11.00 ට ප්‍රථම පහත සඳහන් ලිපිනයන් වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ පැමිණ භාරදිය හැකි අතර , ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ “සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2027” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

01	ප්‍රධාන කාර්යාලය	234,ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, කොස්වත්ත, බත්තරමුල්ල.
02	උතුරු මැද පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 29,අභය පෙදෙස,3වන පටුමග,අනුරාධපුර
03	නැගෙනහිර පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 23/58A,ගැමුණුපුර,අම්පාර
04	බස්නාහිර පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	බණ්ඩාරනායක මාවත,මතුගම වත්ත,මතුගම
05	වයඹ පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 64,කොළඹ පාර,කුරුණෑගල
06	සබරගමුව පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 89/6,විද්‍යාල මාවත,නව නගරය,රත්නපුර
07	දකුණු පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	යායවත්ත,ගොඩගමුව,තංගල්ල
08	මධ්‍යම පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 18,හීරුස්සගල පාර,මුල්ගම්පොළ,මහනුවර
09	ඌව පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 202,බදුල්ල පාර,හාලිඇල
10	උතුරු පළාත් විගමණික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අංක 25,කිතුල් පාර,කුද්දිරුප්පු,වව්නියා

9. ලියාපදිංචි වන මෙම සැපයුම්කරුවන්ට අමතරව කාර්යාංශයට අවශ්‍ය භාණ්ඩ, වැඩ හා සේවා ප්‍රසම්පාදනය කිරීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අනුව වෙනත් ක්‍රමවේද තෝරාගැනීමට කාර්යාංශයට හැකියාව ඇත.
10. මිල ගණන් සඳහා ලංසු ආරාධනා යොමු කළ පසු ඒ සඳහා තෙවරක් (3 වරක්) ප්‍රතිචාර නොදැක්වීම, අසත්‍ය තොරතුරු / ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීම, ඉල්ලුම් කරන ලද සැපයුම් හා සේවාවන් නිසි වේලාවට සැපයීමට අපොහොසත් වීම සහ අනුමත සාම්පල්වලට අනුකූලව සැපයීම් නොකිරීම ණය පදනම මත භාණ්ඩ සේවා ලබාදීමට අපොහොසත් වීම යන හේතූන් මත පූර්ව දැනුම් දීමකින් තොරව සැපයුම්කරුවන්ව සැපයුම් ලේඛනයෙන් ඉවත් කිරීමේ බලය කාර්යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටුව සතු වන අතර මිල ගනන් ඉදිරිපත් කළ නොහැකි නම් ඒ බව ලිඛිතව දැන්විය යුතුය.
11. හේතු දැක්වීමකින් තොරව 2027 වර්ෂය සඳහා අයදුම්කරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි වීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් අයදුම්පතක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව සතුව ඇත.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව
 ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය
 අංක 234, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත
 කොස්වත්ත, බත්තරමුල්ල

වෙබ් අඩවිය - www.slbfe.lk
 දුරකතන - 0112880550 / 0112887585

උපලේඛනය

I කොටස

භාණ්ඩ

1. වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර හා අමතර කොටස්
2. පාසල් ගමන්මල, කාර්යාලීය ගමන්මල , අත් බැග්, සපත්තු(කාන්තා සහ පිරිමි) සහ පිරිමි බඳ පටි
3. තිරරෙදි , බිම ඇතිරිලි කුෂන් කවර හා වෙනත් රෙදිපිළි (කාර්යාලීය)
4. ඇඟිලි සලකුණු සටහන් තැබීමේ යන්ත්‍ර
5. ස්ථාවර දුරකථන හා අමතර කොටස්
6. අකුණු සන්නායක
7. බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය හා වෛද්‍ය උපකරණ
8. Ceramic භාණ්ඩ , පිහන් භාණ්ඩ හා වීදුරු භාණ්ඩ
9. Water Dispenser හා පානීය ජල බෝතල්
10. විවිධ HARDWARE උපකරණ
11. ජංගම දුරකථන
12. කාර්යාලීය හා ගෘහාශ්‍රිත ගෘහ භාණ්ඩ (දැව ,වානේ,තයිබර් ග්ලාස්, ප්ලාස්ටික්)
13. කාර්යාලීය උපකරණ හා උපාංග (ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර,ෆැක්ස් යන්ත්‍ර,රෝනියෝ යන්ත්‍ර,මුද්දර යන්ත්‍ර,මුදල් ගණනය කිරීමේ යන්ත්‍ර ඇතුළුව)
14. කාර්යාලීය වෙන් කිරීම් සහ අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය (Partition)
15. රාජකාරී හැඳුනුම්පත් / ඇතුළුවීමේ අවසරපත් සකස් කිරීම
16. දින මුද්‍රා / නිල මුද්‍රා සකස් කිරීම
17. සනීපාරක්ෂක භාණ්ඩ
18. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ / ක්‍රීඩා ඇඳුම්
19. කාර්ය මණ්ඩල නිල ඇඳුම්
20. ලිපි ද්‍රව්‍ය
21. කුසලාන / පදක්කම්
22. ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ සහ අමතර උපාංග (බහුමාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍ර, වීඩියෝ කැමරා හා අමතර උපාංග,BETACAM ,DV Cam, Mini DV, Cassettes, CD සහ DVD නිෂ්පාදන කැමරා සහ අමතර උපාංග, ප්‍රදර්ශනාත්මක ඒකක සහ ප්‍රදර්ශනාත්මක කාර්යයන්)
23. අත්කම් භාණ්ඩ සහ ප්‍රවර්ධන භාණ්ඩ සැපයීම (ටී ෂර්ට්, කැප්. බැග්, පිහන්, කුඩ, යතුරු රඳවන (Key Tag) පැන්,තේ ඇසුරුම් ආදිය)
24. සිල්ලර බඩු / ග්‍රොසරි ද්‍රව්‍ය (සීනි, කිරිපිටි, තේ කුඩු, කෝපි)
25. සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය (උදා-මුඛ ආවරණ,මුහුණු ආවරණ,අත් වැසුම්,හිස් වැසුම්,ආරක්ෂිත ඇඳුම්)
26. විෂබීජ නාශක දියර හා ඒ ආශ්‍රිත අනෙකුත් සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍යයන්

II කොටස

සේවාවන්

27. ප්‍රචාරක දැන්වීම් කටයුතු (බැනර් ඇදීම ,නිර්මාණාත්මක කාර්යයන් (Art Work), ප්‍රදර්ශන පුවරු ,ප්‍රදර්ශන කුටි,සෙට් ඩිසයිනින්, Digital Printing)
28. ඇඳුම්නියම් සැකසීම් (දොරවල්, ජනේල, සිවිලිම්, කාර්යාලීය කාමර වෙන් කිරීමේ සේවා සහ එම ශිල්පීය සේවාවන්)
29. ආහාරපාන සංග්‍රහ කටයුතු සේවා සැලසීම
30. පවිත්‍රතා සේවා සැපයීම
31. ආරක්ෂක සේවා සැපයීම
32. කුරියර් සේවා සැපයීම
33. කාර්ගෝ සේවා සැපයීම
34. පොත් ප්‍රකාශන ආයතන

35. ප්‍රවාහන පහසුකම් (කාර්,වෑන් , ඩබල් කැබ් රථ , බස්, ලොරි, ආදිය කුලී පදනම මත සැපයීමේ සේවා)
36. උපදේශන සේවා (ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හා අලුත්වැඩියා කටයුතු)
37. ඉදිකිරීම් (ගොඩනැගිලි) කොන්ත්‍රාත් ආයතන -(ICTA ආයතනයේ ලියාපදිංචි ආයතන)
38. අභ්‍යන්තර නිර්මාණ වැඩ කටයුතු (interior Design & Work) - (ICTA ආයතනයේ ලියාපදිංචි ආයතන)
39. ශිල්පීය සැපයීම් සේවා
 - 39.1 පෙදරේරු /පයිප්ප වැඩ
 - 39.2 වඩු වැඩ / දැව පොලිෂ්කරුවන්
 - 39.3 වෙල්ඩින්කරුවන් , ලියවන පට්ටල් සේවා
 - 39.4 ගොඩනැගිලි පින්තාරු කිරීම / සුළු අලුත්වැඩියා කටයුතු විදුලි පරිපථ
 - 39.5 යාන්ත්‍රික උපකරණ හා සම්බන්ධ සේවාවන් / විදුලි හා ජල මෝටර් එකිම
 - 39.6 වායු සමීකරණ ආශ්‍රිත උපදේශණ සේවා
 - 39.7 ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමට අවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය වැලි/ගඩොල්/සිමෙන්ති/කළුගල්/ඉන්ටර්ලොක් ගල්
40. මළ අපවහන පද්ධති ඉදිකිරීම් හා අප ජලය බැහැර කිරීම ආශ්‍රිත සේවා සැපයීම
41. කාර්යාලීය පුටු කුෂන් කිරීම හා කාර්යාලීය ගෘහ භාණ්ඩ අලුත්වැඩියාව
42. රේගු සේවා සැපයීම
43. උත්සව කටයුතු සඳහා නර්තන කණ්ඩායම් සැපයීම
44. ගලි පවිත්‍ර කිරීමේ සේවා / මළ අපවහන සේවා සහ සනීපාරක්ෂක බහාලුම් සේවා
45. විදුලි හා වායු සමීකරණ කටයුතු සම්බන්ධ සේවා
46. විගණන කටයුතු සහ වෘත්තීමය උපදේශන සේවා සැපයීම
47. ගෙවතු අලංකරණය / ගෘහස්ථ මල් පැළෑටි සැපයීමේ සේවා
48. කේබල් රූපවාහිනි සහ වන්දිකා රූපවාහිනි පහසුකම්
49. කෘතීන් / මදුරුවන් හා මීයන් මර්ධන සේවා
50. වීඩියෝ කිරීම, ඡායාරූප ගැනීම, සේයා පටල සේදීම හා මුද්‍රණය , ඡායාරූප රාමු කිරීම, ලැමිනේටින් කිරීමේ සේවා, ඇල්බම් සකස් කිරීම , Box Mount කිරීම
51. විදුලි සෝපාන අලුත්වැඩියා කිරීමේ සේවා
52. කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම(තොරතුරු තාක්ෂණ, පරිපාලන හා මානව සම්පත්, මුදල්, තාක්ෂණික, නීති ප්‍රසම්පාදන, විගනන, භාෂා ආදී)
53. දුරකතන පද්ධතිය සහ මහජන ඇමතුම් සේවා
54. කම්කරු සැපයුම් සේවා
55. හෝටල් සහ රෙස්ටුරන්ට් (ශ්‍රී ලංකා සංචාරක සංවර්ධන මණ්ඩලය හෝ නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ ලියාපදිංචිය සහිත)
56. රක්ෂණ සමාගම් (කාර්යාලීය නිලධාරීන්, විගමනික ශ්‍රමිකයින්, වාහන, ගොඩනැගිලි, කාර්යාලීය උපකරණ, විදේශ සංචාර ආදී)
57. මානව සම්පත් සැපයීම (විවිධ කාර්යයන් සඳහා කාර්යාලීය, ගුවන් තොටුපල ශාඛා,කාර්යාල සඳහා)

III කොටස

වාහන අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම, අළුත්වැඩියා හා නඩත්තුව

58. වාහන සඳහා Audio players ,Video Players සහ Reverse Camera සැපයීම හා සවිකිරීම
59. වාහන සඳහා අමතර කොටස්
60. වාහන සඳහා වායු සමීකරණ පද්ධතියේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සම්බන්ධ සේවා
61. වාහන විදුලි පරිපථ පද්ධතියේ අළුත්වැඩියා හා සම්බන්ධ සේවා
62. වාහන වාර සේවා කටයුතු (වාහන අභ්‍යන්තර / බාහිර සේදීමේ කටයුතු ඇතුළුව)
63. වාහන අලුත්වැඩියාව (ටින්කර් කිරීම , ජේන්ට් කිරීම හා යාන්ත්‍රික අලුත්වැඩියාව)
64. ත්‍රීවිල්,යතුරුපැදි සම්බන්ධ සියලුම අලුත්වැඩියා කටයුතු
65. ත්‍රීවිල් , යතුරුපැදි සම්බන්ධ වාර සේවා කටයුතු
66. වාහන කුෂන් කිරීමේ සේවා
67. වීල් බැලන්ස් කිරීම හා වීල් එලයිමන්ට් කිරීමේ සේවා
68. වාහන සඳහා ටයර් , ටියුබ් ,බැටරි

IV කොටස

තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධ උපාංග මිලදී ගැනීම , සේවා සැපයීම සහ විදුලි උපකරණ

69. මෘදුකාංග පැකේජ (System Software and Application Software) මිලදී ගැනීම සහ අදාළ සේවා සැපයීම
70. පරිගණක යන්ත්‍ර, Laptop පරිගණක , මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, පරිගණක ආශ්‍රිත සියළුම උපාංග, දෘඩාංග, ගුවන් ගමන් බලපත්‍ර කියවන යන්ත්‍ර (Passport Scanners), UV Light Readers ,කාර්යාංශ ආරක්ෂිත මුද්දර කියවන (Bar Code Readers) යන්ත්‍ර සහ ඒ ආශ්‍රිත උපාංග මිලදී ගැනීම
71. පරිගණක යන්ත්‍ර, Laptop පරිගණක, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, පරිගණක ආශ්‍රිත සියළුම උපාංග, දෘඩාංග, ගුවන් ගමන් බලපත්‍ර කියවන යන්ත්‍ර (Passport Scanners), UV Light Readers, කාර්යාංශ ආරක්ෂිත මුද්දර කියවන (Bar Code Readers) යන්ත්‍ර සහ ඒ ආශ්‍රිත උපාංග නඩත්තු කිරීම, අලුත්වැඩියා සහ සේවා සැපයීම
72. Toners, Cartridges, Ribbons, Ink (පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ,ජායාපිටපත් යන්ත්‍ර , ෆැක්ස් සහ රෝනියෝ යන්ත්‍ර සඳහා)
73. UPS යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම , බැටරි මිලදී ගැනීම .UPS යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියා සහ අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම
74. ප්‍රධාන පරිගණක (Server) මිලදී ගැනීම , අළුත්වැඩියා කිරීම Server ආශ්‍රිත සේවා සැපයීම සහ අමතර උපාංග මිලදී ගැනීම, අදාළ උපදේශන සේවා ලබා ගැනීම සහ ප්‍රධාන පරිගණක ආශ්‍රිත මෘදුකාංග මිලදී ගැනීම
75. ප්‍රධාන පරිගණක, පරිගණක, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, UPS යන්ත්‍ර, ඇතුළු පරිගණක ආශ්‍රිත උපකරණ කුලී පදනම මත සැපයීම
76. පරිගණක වැඩසටහන් නිර්මාණය කිරීම, නවීකරණය කිරීම ආදී ඊට අදාළ සේවා සැපයීම
77. පරිගණක විද්‍යාගාර කුලී පදනම මත සැපයීම
78. පරිගණක ජාලකරණය ආශ්‍රිත සේවා සහ පරිගණක ජාල ගත කිරීමේ උපාංග සැපයීම දුරකතන කළමනාකරන පද්ධති(PABX) ජාලකරණ කටයුතු, IP/ VPN , රවුටර්, ස්විච්, පරිගණක සර්වර් පරිශ්‍ර ආශ්‍රිත සේවා , සර්වර් පරිශ්‍ර ආශ්‍රිත බිම (Floor) සැකසීම, පරිගණක ජාලකරණ රැහැන් රහිත සහ රැහැන් සහිත සේවා සැපයීම, ඩොන්ගල් (Dongle) හා රැහැන් රහිත අන්තර්ජාල සම්බන්ධතා (Router) මිල දී ගැනීම
79. තොරතුරු තාක්ෂණ උපදේශන සේවා සැපයීම
80. මෘදුකාංග බලපත්‍ර හා ආරක්ෂක සහතික (SSL Certificate) මිලදී ගැනීම
81. පරිගණක මෘදුකාංග නිර්මාණය කිරීම, ස්ථාපිත කිරීම හා ඊට අදාළ සේවා සැපයීම
82. CCTV පද්ධති මිලදී ගැනීම,නඩත්තු කිරීම හා ඒ ආශ්‍රිත සේවා සැපයීම
83. පරිගණක ජාල ආශ්‍රිත ආරක්ෂක මෘදුකාංග මිලදී ගැනීම.

V කොටස

අනෙකුත් සේවා

84. විදුලි උපකරණ (විදුලිපංකා, රූපවාහිනී යන්ත්‍ර, DVD යන්ත්‍ර සහ ගෘහමය මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ ඇතුළුව)
85. විදුලි උපාංග හා අමතර කොටස්
86. විදුලි සෝපාන සහ අමතර කොටස්
87. විදුලි උත්පාදන යන්ත්‍ර කුලියට ගැනීම සහ මිලදී ගැනීම, අළුත්වැඩියා සහ සේවා සැපයීම
88. විදුලි / යාන්ත්‍රික / සිවිල් උපදේශන සේවා සහ ශිල්පීය(Technical) සැපයුම් සේවා සැපයීම
89. ගිනි නිවන උපකරණ සැපයීම හා ආශ්‍රිත සවිකිරීම් හා සැපයුම් සේවා

VI කොටස

අනෙකුත් සේවා

90. උත්සව සඳහා අවස්ථා කළමනාකරණ කටයුතු
91. උත්සව කටයුතු සඳහා ආලෝකකරණය / අලංකරණ කටයුතු/ ශබ්ද විකාශන කටයුතු
92. කාර්යාලීය අලංකරණ කටයුතු
93. මාධ්‍ය උපාංග සහ සංස්කරණ කටයුතු
94. මුද්‍රණ කටයුතු (ඕෆ්සෙට් ලෙටර් ප්‍රෙස්, ඩිජිටල් ,රෙදි පින්තාරු සහ ලිපිගොනු කවර මුද්‍රණය කිරීම,දිනපොත් හා කැලැන්ඩර් මුද්‍රණය කිරීම- සහරා ,පුවත්පත්, රිසිට් පොත්
95. සංයුක්ත තැටි කොපි කිරීම
96. යතුරු ලියන අලුත්වැඩියා කටයුතු
97. භාෂා පරිවර්තන කටයුතු(සිංහල, ඉංග්‍රීසි, දෙමළ, අරාබි, ජපන්, සහ ඉතාලි)

98. උත්සව කටයුතු සඳහා භාණ්ඩ සැපයීම (තාවකාලික කුටි (Huts ,Tents) මේස, පුටු, ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර, බ්‍රමුතුරුණු, ආලෝකකරණ, Podium (පෝඩියම්), කොඩි කණු ආදිය)
99. දිස්ත්‍රික් පලාත් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් ආහාරපාන සැපයීම
100. රූපවාහිනී හා ගුවන් විදුලි වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය, රූපවාහිනී දැන්වීම් සැකසීම, මාධ්‍ය ප්‍රචාරක කටයුතු, වීඩියෝ නිෂ්පාදනය, වීඩියෝපට සංස්කරණය හා පටිගත කිරීම, වාර්තාමය චිත්‍රපටි සහ ටෙලි නාට්‍ය නිෂ්පාදනය කිරීම
101. අබලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම (පරිගණක හා ආශ්‍රිත, කඩදාසි / කාර්යාලීය අබලි ද්‍රව්‍ය ඇතුළුව)
102. ගුවන් සමාගම් / ගුවන් ප්‍රවේශපත්‍ර අලෙවි නියෝජිත ආයතන
103. පෙර සැකසුම් ගොඩනැඟිලි
104. බහාළුම් සපයන්නන් (කන්ටේනර් ආදී)
105. සූර්ය විදුලි කෝෂ සවි කිරීම , අමතර කොටස් සැපයීම හා සේවා සැපයීම

සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම -2027

1. අයදුම්කරුගේ/ ආයතනයේ නම :
(ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ සහතික කරන ලද ඡායා පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය)
2. අයදුම්කරුගේ / ආයතනයේ ලිපිනය :
(ලබාදී ඇති ලිපිනයන් ,ව්‍යාපාර සහතික පසුව වෙනස් වූයේ නම් ඒ බව ලිඛිතව ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ප්‍රසම්පාදන අංශය වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කළ යුතුය)
3. සැපයීම / සේවා ස්වභාවය :
අයිතම අංකය : අනු අයිතම අංකය :
4. දුරකතන , ෆැක්ස් සහ විද්‍යුත් ලිපිනය
දුරකතන :
ෆැක්ස් :
විද්‍යුත් ලිපිනය :
5. විමසීම් කළ යුතු අයගේ නම, තනතුර හා ජංගම දුරකතන අංකය
නම :
තනතුර :
ජංගම දුරකතන අංකය :
6. ගණුදෙනු කරන ලද බැංකුකරුවන්ගේ නම් :
7. ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික කාර්යය හා ව්‍යාපාර ස්වභාවය (සමාගමක්ද, තනි ව්‍යාපාරයක්ද යනාදී වශයෙන්) :
.....
8. දැනට ව්‍යාපාරික කටයුතු ඉටු කරනු ලබන රාජ්‍ය ආයතන හා පෞද්ගලික ආයතන (විමසීම් කටයුතු සඳහා එම ආයතන වල දුරකතන අංක ඉදිරිපත් කළ යුතුය) :
.....
9. මිලදී ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී ලංසු බැඳුම්කරය/ කාර්ය සාධන බැඳුම්කර ඉදිරිපත් කිරීමට එකඟද යන වග :
ඔව් / නැත :
10. ලබාදීමට හැකි ණය පහසුකම් (කාලසීමාව / ප්‍රමාණය) :
(ණය පදනම යටතේ භාණ්ඩ ලබාදිය හැකි කාල සීමාව දැක්වීම අත්‍යාවශ්‍ය වන අතර අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ලංසු සුරක්ෂණ(bid Security) හා කාර්යය සාධන බැඳුම්කර (Performance bond) ඉදිරිපත් කිරීමට එකඟ විය යුතුය.)
11. එකතු කළ අගය මත බදු (VAT) ලියාපදිංචි අංකය (තිබේ නම්) :
12. ලියාපදිංචි ගාස්තු ගෙවීම පිළිබඳ විස්තර - මුදල් කුවිතාන්සි අංකය : (කාර්යාංශ පිටපත හා මුදල් අංශ පිටපත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

මා /අප විසින් ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශයෙන් ලබා දෙන ලද පිරිවිතරයන්ට අනුව භාණ්ඩ / සේවා ලබා දීමටද , එම මිල ගණන් ශ්‍රී ලංකා වලංගු රුපියල් වලින් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කරන බවද මෙයින් එකඟ වෙමි / වෙමු, එසේම , භාණ්ඩ / සේවා පිරිවිතරයන්ට අනුව සැපයීමට මම / අපි අපොහොසත් වුවහොත් 2027 වර්ෂයේ කාර්යාංශයේ සැපයුම්කරුවන්ගේ නාම ලේඛනයෙන් අප ආයතනය අසාදගත කිරීමට ලක්වන බවද අවබෝධ කර ගනිමි/ ගනිමු.

අත්සන :
තනතුර :
රබර් මුද්‍රාව :
දිනය :