

රැකියා සඳහා විදේශගත වීමට අපේක්ෂිත දරුවන් සිටින කාන්තාවන් විසින් ලබාදිය යුතු වාර්තාව

1 වන කොටස ; අයදුම්කාරිය සම්බන්ධ තොරතුරු

1. විදේශ රැකියාව අපේක්ෂිත අයගේ නම:.....
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:.....
3. විදේශ ගමන් බලපත්‍රය:.....
4. විදේශ ගතවීමට අපේක්ෂිත රැකියාව:.....
5. විදේශ ගතවීමට අපේක්ෂිත රට:.....
6. ස්ථිර පදිංචි ලිපිනය:

 - I. දිස්ත්‍රික්කය:
 - II. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය:
 - III. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය:

7. දැනට පදිංචි ලිපිනය හා පදිංචි කාල සීමාව

 - I. දිස්ත්‍රික්කය:
 - II. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය:
 - III. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය:
 - IV. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය තුළ පදිංචි කාල සීමාව :

8. ස්වෘමි පුරුෂයාගේ නම (විවාහක නම්):
9. දරුවන් සම්බන්ධයෙන් තොරතුරු ඇතුළත් දිවුරුම් ප්‍රකාශය සහ දරුවන් රැකබලාගන්නා අය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති දිවුරුම් ප්‍රකාශ මේ සමඟ අමුණා ඇත.
10. විදේශ රැකියාව අපේක්ෂිත අයගේ දරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු පසු පිටෙහි ඇති ආකෘතියේ දක්වන්න (අයදුම්කාරියගේ දරුවන් පදිංචිව සිටින්නේ, අයදුම්කාරිය පදිංචි ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි නොවේ නම්, දරුවන් පදිංචි වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් මෙම තොරතුරු සනාථ කරගෙන එම වාර්තාවක්ද අයදුම්කාරිය විසින් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කල යුතුය).

දරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු			
පොදු තොරතුරු			
දරුවාගේ නම	ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය		උපන් දිනය
1.			
2.			
3.			
4.			
අධ්‍යාපන තොරතුරු			
දරුවාගේ නම	ඉගෙනුම ලබන පෙර පාසල/පාසල		ඉගෙනුම ලබන ශ්‍රේණිය
1.			
2.			
3.			
4.			
සෞඛ්‍ය පිළිබඳ තොරතුරු (විශේෂ අවධානය/ රෝගී දරුවන් සිටිනම්)			
දරුවාගේ නම	රෝගය		ප්‍රතිකාර ලබා ගන්නා වෛද්‍යවරයා/ ආයතනය
1.			
2.			
3.			
4.			

11. විදේශ රැකියාවට ගිය පසු දරුවා/ දරුවන් රැක බලා ගන්නා අය-පිළිබඳ තොරතුරු (අයදුම්කාරියගේ දරුවා/වන් රැකබලාගන්නා රැකවරණකරු/වන් පදිංචි සිටින්නේ, අයදුම්කාරිය පදිංචි ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි නොවේ නම්, රැකවරණකරු/වන් පදිංචි වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරී/න් වෙතින් මෙම තොරතුරු සනාථ කරගෙන එම වාර්තාව/න් ද අයදුම්කාරිය විසින් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය).

රැකවරණකරු/වන් පිළිබඳ තොරතුරු	
නම	
පදිංචි පිළිබඳ තොරතුරු	ලිපිනය..... දිස්ත්‍රික්කය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය ග්‍රාම නිලධාරී වසම
දුරකථන අංකය	
ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය	
උපන් දිනය	
රැකියාවක් කරයි නම් රැකියාව	
සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය	
සේවා ස්ථානයේ දුරකථන අංකය	

(රැකවරණකරු/වන් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන දිවුරුම් ප්‍රකාශය/න් ඇමිණිය යුතුය.)

12. දරුවන්ගේ රැකවරණ සහ අධ්‍යාපන වැඩපිළිවෙල ක්‍රියාත්මක කරන ආකාරය සැකෙවින් සඳහන් කරන්න.

.....
.....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව තහවුරු කරමි.

අයදුම්කාරියගේ අත්සන : දිනය :

2 වන කොටස - ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය

1. මෙම අයදුම්කාරිය වසර කාලයක් සිට මාගේ වසමෙහි පදිංචි බවත් වසරෙහි ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙහි ගෘහ අංකහි අංක යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති බවත් සහතික කරමි. එමෙන්ම, මා දන්නා තරමින් ඉහත සඳහන් කරුණු නිවැරදි බවත් සහතික කරමි.

2. මෙම අයදුම්කාරිය වසර කාලයක සිට මාගේ වසමෙහි පදිංචි බවත්, මාගේ වසම තුළ ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි නොමැති බවත් සහතික කරමි. අවසන් වර ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් ලබාගෙන ඇති ලිපියක් මේ සමඟ අමුණා ඇත/නැත.

.....
ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව දිනය

(අදාළ නොවන කොටස කපා හරින්න)

3 වන කොටස - සංවර්ධන නිලධාරී (විදේශ රැකියා) නිර්දේශය

ඉහත සඳහන් අයදුම්පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් දින/දිනයන් වලදී ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණයක් සිදු කරන ලද අතර ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු පිළිබඳ පරීක්ෂා කරන ලදී. අවුරුදු 02 ට අඩු පදිංචියක් මෙම වසම තුළ ඇති හෙයින් පෙර පදිංචිය පිළිබඳ වාර්තා ලබාගෙන ඇත/ නැත. ඒ අනුව, අයදුම්පතෙහි සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි වන බව / නිවැරදි නොවන බව සඳහන් කරමි. දැවැන්ගේ රැකවරණ වැඩපිළිවෙල පිළිබඳ සෑහීමකට පත්විය හැකිය/ නොහැකිය. අයදුම්කාරිය විදේශ රැකියාවකට යාම නිර්දේශ කරමි/ නිර්දේශ නොකරමි.

නිර්දේශ නොකළේ නම් එයට හේතුව/ හේතු:

.....

.....

.....

.....

.....
සංවර්ධන නිලධාරී (විදේශ රැකියා) නම	අත්සන හා නිල මුද්‍රාව	දිනය

4 වන කොටස - සංවර්ධන නිලධාරී (විදේශ රැකියා) කෙටි පර්යේෂණය යොමු කිරීම.

මෙම අයදුම්පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් වන කෙටි පර්යේෂණය (R/NR) ලෙස සඳහන් කර දින පෙ.ව/ ප.ව ට දුරකථන අංක 071-4757070 මගින් ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශය වෙත යොමු කරන ලදී.

.....
සංවර්ධන නිලධාරී (විදේශ රැකියා) නම	අත්සන හා නිල මුද්‍රාව	දිනය